



ORGANIZZAZIONE PLESSO DI : PRIMARIA TORRE

(il presente documento è valido fino all'emissione del suo aggiornamento)

1. ORARIO DEFINITIVO D'INGRESSO E USCITA PER OGNI CLASSE

TORRE-BAIRO					
<ul style="list-style-type: none"> 2 PLURICLASSI 					
ORARIO	<u>ENTRATA</u> lato comune	<u>ENTRATA</u> lato parco giochi	ORARIO	<u>USCITA</u> lato comune	<u>USCITA</u> lato parco giochi
ORE 8, 30	CLASSE 2 [^] -3 [^]	CLASSE 1 [^] -4 [^] -5 [^]	ORE 12, 30 (Lun- ven.) ORE 16, 30 (mart- merc- giov.)	CLASSE 2 [^] -3 [^]	CLASSE 1 [^] -4 [^] -5 [^]
ORE 8,30	SCUOLABUS		ORE 12, 30 (Lun- ven.) ORE 16, 30 (mart- merc- giov.)	SCUOLABUS	

2. MODALITÀ' DI ACCESSO AL PLESSO

Vige l'obbligo di indossare la mascherina anche all'aperto in tutte le aree pertinenziali delle scuole: parcheggi, giardini, piazzali e marciapiedi davanti agli ingressi e alle uscite degli istituti. Il provvedimento comprende anche tutti i luoghi di attesa, salita e discesa del trasporto pubblico scolastico.

Ogni gruppo classe ha accesso da un ingresso esclusivo collocato alle estremità dell'edificio come riportato nella tabella precedente.

Gli alunni che fruiscono del servizio di trasporto vengono accolti ed assistiti da un collaboratore ed entreranno dalla porta lato comune prima degli alunni accompagnati dai genitori della classe 2[^]-3[^] che attenderà il proprio turno fuori dal cancello lato del comune.

Per evitare assembramenti esterni, le classi 1[^]-4[^]-5[^] attendono sotto nel parco giochi.

L'ingresso deve avvenire ordinatamente, senza creare assembramenti.

All'ingresso ed all'uscita del plesso è necessario buttare la mascherina usata in classe e praticare sempre l'igiene delle mani, prima di indossare le mascherine personali.

In questa fase sono da evitare contatti fisici ed assembramenti e deve essere rispettata la distanza di 1 metro tra le persone, sempre indossando la mascherina. Le stesse modalità devono essere rispettate anche per l'uscita.

3. GESTIONE DEGLI INTERVALLI

L'intervallo avviene dalle 10.30 alle 11.00, tempo necessario per consumare lo snack seduti al proprio banco e recarsi ai servizi igienici in modo scaglionato (un primo gruppo vi accede nel primo quarto d'ora, il secondo gruppo nei 15 minuti dopo). Ogni gruppo classe può trascorrere parte dell'intervallo all'aria aperta, in un'area destinata in modo esclusivo a tale classe (o il parco giochi o il campetto), se le condizioni atmosferiche lo permettono; altrimenti la classe 2/3 lo svolgerà nell'atrio e la 1/4/5 nella ex mensa.

4. GESTIONE DEL MATERIALE PERSONALE E SCOLASTICO DEGLI ALUNNI

Si consiglia agli alunni di portare da casa una bottiglietta di acqua personale (con indicazione di nome e cognome) dei fazzoletti di carta, una confezione di scorta di mascherine da lasciare a scuola in un proprio sacchetto come scorta se si sguancia quella in uso e un piccolo gel igienizzante per detergere le mani prima di toccarsi il viso o per ricevere il materiale consegnato dall'insegnante (compiti corretti). Portare a scuola solamente lo stretto indispensabile (è fatto divieto di portare a scuola materiale personale inutile allo svolgimento delle lezioni).

Gli alunni non possono scambiare tra di loro il materiale scolastico, né, tantomeno, materiali personali quali fazzoletti, mascherine, cibo, ecc.

Il materiale scolastico come l'astuccio, è fornito dalla scuola e lasciato in essa ogni giorno cosicché sia sempre presente il materiale utile alle lezioni e venga opportunamente igienizzato giornalmente dai collaboratori. Ogni alunno è provvisto di un pacchetto di fazzoletti di carta monouso sul proprio banco per favorirne l'utilizzo in caso di starnuti o prurito agli occhi o la naso. In mancanza di fazzoletto di carta è necessario tossire e starnutire nella piega del gomito

Libri e quaderni vengono riportati a casa ogni giorno, quando occorre, altrimenti verranno lasciati nell'apposito armadietto a scacchiera nella sezione individuale.

Gli indumenti da esterno dell'allievo devono essere appesi, a posti alterni, sugli appendiabiti, oppure, in caso di insufficienza di stalli, sulla sedia personale; la cartella/sacca da ginnastica deve venire posta sotto la sedia o sotto al banco.

5) GESTIONE DEGLI SPOSTAMENTI DEGLI ALUNNI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

Gli spostamenti interni all'edificio devono avvenire in maniera da evitare assembramenti e garantendo il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro tra le persone, seguendo la segnaletica orizzontale disposta all'interno dell'edificio. Durante gli spostamenti, in classe e negli ambienti comuni, è obbligatorio l'uso della mascherina.

6) GESTIONE DELLO SPOGLIATOIO E DELLA PALESTRA

Nell'ora di educazione motoria gli alunni svolgono l'attività nel campetto situato all'interno della scuola; solo nel caso in cui le condizioni metereologiche non lo permettano si svolgerà in classe affrontando tematiche teoriche connesse alla materia (ed. alla salute, regole dei giochi, fair play...) o attività di rilassamento. Si eviteranno i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre saranno preferite le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

Per raggiungere il campetto bisogna seguire la segnaletica, non sono necessari cambi di indumenti dovendo indossare gli alunni un abbigliamento adeguato all'attività, fin dall'inizio della giornata.

7) COLLOCAZIONE DELL'AULA COVID

L'aula covid è promiscua con l'aula insegnanti verrà adibita ad uso esclusivo nel caso si presentasse l'esigenza. Gli alunni che presentano sintomi sospetti, dopo aver indossato la mascherina, saranno qui accompagnati ed assistiti da un operatore scolastico dotato di mascherina FFP2 senza filtro, visiera parafiatto e guanti, per attendere l'arrivo dei genitori/tutori avvertiti telefonicamente dal referente di plesso.

8) ORARIO DELLA MENSA:

I pasti vengono somministrati con modalità lunch box nelle rispettive aule.

PLESSO TORRE	Organizzazione pranzo
PRANZO IN CLASSE 2/3	ORE 12,30-12,40 toilette e igienizzazione della classe ORE 12,40 -13,10 PRANZO
PRANZO IN CLASSE 1/4/5	ORE 12,40-12,50 toilette e igienizzazione della classe ORE 12,50-13,20 PRANZO

DALLE 13,30 IL COLLABORATORE E L'ADDETTO MENSA IGIENIZZANO LE CLASSI

9) GESTIONE DELLA PAUSA MENSA:

CLASSE 2/3	INTERVALLO DALLE 13,10 ALLE 14,00 In caso di bel tempo in cortile (parco giochi o campetto, in alternanza rispetto l'altra classe), altrimenti subito nell'atrio-ingresso della scuola, mentre l'addetto termina l'igienizzazione dell'aula, e poi in classe
-------------------	--

CLASSE 1/4/5	INTERVALLO DALLE 13,20 ALLE 14,00 In caso di bel tempo in cortile(parco giochi o campetto, in alternanza all'altra classe), altrimenti nell'ex aula mensa della scuola nel tempo necessario per igienizzare la loro classe
---------------------	--