



RICHIESTA Uscita autonoma

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Castellamonte**

Oggetto: Richiesta di uscita autonoma dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni.

__ l __ sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
in qualità di genitore/tutore legale dell'alunno/a _____
frequentante la classe _____ sezione _____ del plesso _____

DICHIARA

- Di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative per l'uscita degli alunni al termine delle lezioni previste dall'Istituto Scolastico.
- Di aver valutato le caratteristiche del percorso scuola-casa e dei potenziali pericoli.
- Di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche e il comportamento abituale del proprio figlio.
- Di essere consapevole dei rischi che il proprio figlio corre nel raggiungere autonomamente la propria abitazione.

COMUNICA

che l'alunno/a _____
uscirà dal plesso scolastico _____

autonomamente e senza la presenza di accompagnatori, in quanto ritiene che sia le capacità di autonomia che il suo comportamento abituale sono idonei.

Nel caso di utilizzo di trasporto scolastico si esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo, nel tempo di sosta alla fermata utilizzata e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico.

COMUNQUE SI IMPEGNA

A controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/la proprio/a figlio/a per evitare pericoli e affinché, arrivato a casa, trovi la dovuta accoglienza.

Ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si dovessero modificare.

In assenza della presente autorizzazione il genitore sarà tenuto a prelevare puntualmente il proprio figlio, personalmente o tramite delegati, al termine delle lezioni, all'interno dell'edificio scolastico, onde evitare incombenze non dovute al personale.

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza (Decreto Legge n.148 del 16 ottobre 2017, convertito in Legge 4 dicembre 2017, n.172, articolo 19 bis, comma1) ed è valida per l'intero l'anno scolastico e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatta salva la possibilità di revoca indirizzata al Dirigente Scolastico.

Data: _____

In Fede

(Firma di entrambi i genitori o di chi esercita la potestà genitoriale)*

* (in caso di un solo genitore firmatario)

Il sottoscritto dichiara inoltre di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma _____

Allegare alla presente copia del documento d'identità dei/del genitore/tutore legale firmatario